

桃園縣復興鄉義盛國民小學 100 學年度午餐供應實施計畫

壹、依據：

- 一、桃園縣政府學童營養午餐學校自辦計畫實施要點。
- 二、本校校務會議決議。
- 三、本校家長會議決議。

貳、目標：

- 一、加強營養教育促進學生體格健全發展。
- 二、指導膳食禮儀，培養學童良好的飲食習慣。
- 三、供應均衡膳食，改進學童營養。
- 四、培養兒童服務態度，與群育生活。

參、組織：

一、執行委員會。

- 1、主任委員由校長擔任。
- 2、委員由各處主任、訓導組長、校護、家長代表。
- 3、執行秘書一人，負責執行委員之決議，推行午餐工作。

二、工作小組：

- 1、主辦一人，由總務主任兼任，負責督導稽核午餐各項工作。
- 2、執行秘書一人，負責本計畫之執行工作。
- 3、主計、出納各一人，分別掌理本計畫一切經費收支，帳務管理。
- 4、兼廚每週一人，由所有老師輪流擔任，負責兼廚工作並填寫廚房工作日誌。

三、研究設計小組：

由校護、執行秘書及所有老師擔任，負責食譜研訂，營養分析，及召開工作檢討會。

四、教育訓練小組：

由訓導組長及各導師擔任，負責飲食禮儀指導訓練，營養常識測驗，營養教育教學觀摩，親職教育日活動等。

五、稽核小組：

由校長、各處主任及幹事擔任，負責稽核午餐經費收支、查點庫存、抽驗採購食物、審核報表正確性等。

肆、計畫要點

一、參加原則：

- 1、全校學生不分貧富一律參加，校長率全體同仁參加，並負責教育指導之則。
- 2、供應午餐日早中午時間，全體師生均應留校，學校安排作息時間，加強指導午餐生活教育。

二、午餐供應方式：

- 1、主食以米食為主，並與麵食輪流供應。注意質量及適合學生口味。
- 2、副食儘量採購合乎營養標準之食物，並設計營養均衡之菜單輪流供應。
- 3、所有主副食，除麵包、饅頭、麵條外，均由廚工製作或烹調。
- 4、每週供應早午餐，以五天為原則。
- 5、每學期正式上課日，即供應早午餐。

三、收費方式：

- 1、每月每人收八百元，可按月收繳或繳整學期。每學期每位學生繳交午餐基本費及燃料費共四百元元，由出納存入學校公庫。
- 2、各項補助於每學期初，向縣府申請補助。

四、採購方式：

- 1、成立採購小組，負責物資採購事宜，並設計、稽查、驗收及審核。
- 2、米食直接向農糧署申購，每月申購一次，價格為市價的一半，依需求申請。
- 3、副食肉、魚、豆製品、蔬果、雜貨等採購均以比價方式招商辦理。
- 4、上項整批物資，按規定先入庫後提領。

五、財物處理：

- 1、午餐費專款專用，按規定存入學校公庫，支用時需有校長、主計、總務主任三人印鑑。
- 2、午餐帳務除依桃園縣政府規定外，其餘依會計規定手續切實辦理。

六、廚房管理：

- 1、廚工應穿戴工作服，注意健康衛生、清潔及操守。
- 2、廚房必求乾淨清潔，每日工作後必清洗一次。
- 3、各門窗設紗窗，以防蚊蠅，儲藏室亦應保持清潔，以免老鼠入侵。

伍、學生用膳指導：

一、餐前準備：

- 1、收拾桌面，整理服裝。
- 2、學生洗手端座於自己座位。
- 3、服務學生搬運食物並加以分配，大家遵守秩序，領取食物。
- 4、由學生輪流，擔任領說感恩詞。

二、餐中禮儀：

- 1、保持良好的姿勢，態度要自然，並保持室內安靜，交談要細聲。
- 2、保持心情愉快，細嚼慢嚥，放進口裡的食物一次不可過多。
- 3、不偏食，樣樣喜歡吃，在規定時間內吃完。

三、餐後整理：

- 1、收拾桌面，餐具集中，由各班同學輪流到廚房洗滌。
- 2、洗滌後，送進高溫消毒櫃。
- 3、剩菜由學生倒入廚餘桶，再回收。
- 4、整理用餐教室，午間休息。

陸、營養教育：

- 一、依照指標綱要教學。
- 二、配合健康教育及國民生活須知，加強指導。

三、舉辦營養與健康教育常識測驗。

柒、預期成效：

一、營養均衡，革除偏食惡習。

二、具體落實飲食生活教育。

三、減少學生往返學校次數，更可減少安全事故。

捌、考核：

一、由校長組織考核委員會執行考核。

二、學期結束由執行秘書統計，作為敘獎之依據。

玖、附則：

本計畫經校長核可後實施，修正時亦同。

承辦人：

總務主任：

教務主任：

校長